



Au cœur de la mobilité de Martigny et de sa région, TMR (Transports de Martigny et Régions) est une entreprise dynamique, active dans le transport public (bus, train) et l'ingénierie ferroviaire. Entreprise formatrice engagée, elle compte plus de dix apprentis dans différents métiers et secteurs. Dans la continuité de sa mission de formation, TMR souhaite accueillir :

## UN.E APPRENTI.E EMPLOYE.E DE COMMERCE E/M

### TACHES PRINCIPALES

- Participer à la tenue de la comptabilité (saisie des pièces comptables, rapprochements bancaires, classement).
- Aider à la préparation des boucllements mensuels et annuels.
- Contribuer à l'établissement de décomptes TVA.
- Participer à la gestion administrative du bureau.
- Soutenir la préparation des salaires et assurances sociales.
- Collaborer à la préparation des déclarations d'impôts pour les personnes morales.
- Accueillir les clients et répondre au téléphone ou aux courriels.
- Apporter un appui dans les tâches internes de bureau (classement, rédaction de lettres, mise à jour de documents Excel, etc.).
- Collaborer avec les membres de l'équipe.

### TON PROFIL

- Intérêt marqué pour les chiffres, la comptabilité et la gestion administrative.
- Sens de l'organisation et de la précision.
- Aisance avec les outils informatiques (Word, Excel, Outlook).
- Bonne expression orale et écrite en français.
- Bon esprit d'équipe et sens des responsabilités.
- Motivé.e, rigoureux.se et curieux.se d'apprendre.
- Fini ta scolarité avec succès !

Entrée en fonction : 1<sup>er</sup> août 2026

Lieu de service : Martigny

Candidature à adresser à : [rh@tmrsa.ch](mailto:rh@tmrsa.ch)

### Renseignements :

Madame Misini Noa – [noa.misini@tmrsa.ch](mailto:noa.misini@tmrsa.ch) – 027 721 68 43